УТВЕРЖДЕНО
решением Совета директоров
НАО «Казахский национальный
педагогический университет имени Абая»
от «27» ноября 2024 г.
Протокол №7
Председатель Совета директоров
Шимашева Р.С.

План работы
Антикоррупционной комплаенс службы
НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»
на 2025 год

№	Название мероприятия	Срок исполнения	Форма завершения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	
Антикоррупционное образование и информирование					
1.1	Подготовка и направление информации по принятым антикоррупционным мерам в Университете за 2024 год в Совет директоров	По итогам года и 1-го полугодия	Информация	Руководитель комплаенс-службы	Информирования СД о проведенных мероприятиях за предыдущий год, получение рекомендации от СД
1.2	Участие работников комлаенс-службы в форумах, тренингах, обучении, организованных Уполномоченным органом по противодействию коррупции, Ассоциацией комплаенс-служб и деловой этики, а также другими профильными организациями	В течение года	Сертификат	Сотрудники комплаенс-службы	Повышение квалификации сотрудников комплаенс-службы

1.3-	Ознакомление сотрудников Университета со-100% охватом с актуализированными в период с 2024 года внутренними нормативными документами (ВНД) в области антикоррупционной политики университета и комплаенс-службы	На постоянной основе (при внесении изменений и дополнений)	Листы ознакомления сотрудников	Сотрудники комплаенс-службы	Знание ВНД в области антикоррупционно политики, снижени коррупционных рисков в университете
1.4	Организация и проведение не менее одного мероприятий в квартал (семинаров/лекции/ тренингов/круглых столов) для руководителей и работников университета по вопросам антикоррупционного законодательства с участием Уполномоченного органа по противодействию коррупции и другими заинтересованными органами	Ежеквартально	Информация на сайт университета и другие социальные сети	Комплаенс-служба, Служба со связью с общественностью, все подразделения университета	Ознакомление все сотрудников университета и обучающихся с основами антикоррупционно законодательства
1.5	Организация, проведение тестирования руководителей и работников университета по вопросам антикоррупционного законодательства	Один раз в год	Оценочный лист	Комплаенс-служба	Закрепление полученного знани по вопросам антикоррупционно законодательства
1.6	Проведение встреч со студенческим активом клуба «Саналы ұрпақ» на тему: Формирование антикоррупционной культуры и нулевой терпимости коррупционным и любым видам правонарушении	Постоянно	Встречи	Комплаенс-служба студенческий клуб «Sanaly urpaq»	Эффективная реализация целей и задач комплаенса, совместно с СК «Sanaly urpaq»
1.7	Ведение рубрики по антикоррупционному направлению на официальном сайте университета, в социальных сетях Facebook, Instagram	Постоянно	Посты	Комплаенс-служба, студенческий клуб «Sanaly urpaq»	Информирование общественности о проводимых антикоррупционны мероприятиях

1.8	Установление тесного контакта, подготовка и направление информации по принятым антикоррупционным мерам в Университете в Министерство науки и высшего образования, а также в Уполномоченный орган по противодействию коррупции	ежеквартально	информация	комплаенс-служба	Информирования и получение рекомендации от Министерства и Уполномоченного органа по противодействию коррупции
Антикоррупционная политика и процедуры					
2.1	Актуализация внутренних нормативных документов университета в области антикоррупционного комплаенса, в т.ч. с учетом изменений и дополнений в действующее антикоррупционное законодательство.	Постоянно	Положение	Комплаенс-служба Юридическое управление	Приведение в соответствие нормативных документов университета с действующими НПА в области антикоррупционной политики государства
2.2	В связи с окончанием срока сертификата обратится с предложением к руководству университета о выделении денежных средств на обновление (ресертификацию) сертификата ISO 37001 «Система менеджмента борьбы с взяточничеством», разработанный Международной организацией по стандартизации. по международному стандарту– система менеджмента борьбы со взяточничеством разработанный Международной организацией по стандартизации.	В течение года после выделения денежных средств	Выделение денежных средств на ресертификацию Получение сертификата	Проректор по финансам и развитию инфраструктуры Комплаенс-служба и все заинтересованные структурные подразделения	Приведение в соответствие антикоррупционной политики университета международному стандарту
2.3	Обеспечение работы QR-кода для обратной связи и своевременного реагирования на поступающие жалобы, обращения работников и обучающихся по коррупционным правонарушениям	Постоянно	Мониторинг	Комлаенс-служба	Выявление и устранение коррупционных рисков
Мониторинг и анализ, направленные на устранение коррупционных рисков					

3.1	Проведение антикоррупционного мониторинга государственных закупок, проведение проверки процесса закупок в университете на наличие коррупционных рисков проводимые университетом	Постоянно	Справка (в случае выявление рисков)	Руководитель аппарата, Проректор по финансам и развитию инфраструктуры, Комплаенс-служба	Снижение коррупционных рисков при проведении государственных закупок
3.2	Мониторинг конфликтов интереса по всем структурным направлениям	Постоянно	В случае выявление справка и план устранения недостатков	Комплаенс служба Управление кадровой политики	Выявление и устранение конфликта интересо
3.3	Проведение служебных проверок по результатам проведенной предварительной проверки заявлений, поступивших через ректорат или другие каналы информирования комплаенс-службы	По мере поступления заявлений и информации	Заключение и рекомендации по служебной проверке	Комлаенс-служба	Снижение и недопущение коррупционных рисков
3.4	Проведение анонимного анкетирования среди обучающихся по вопросам восприятия коррупций, возможных коррупционных правонарушений со стороны ППС университета	2 раза в год: по итогам полугодия и года	Заполненная анкета	Комплаенс-служба	Установление фактов незаконных действии со сторонь ППС, устранение фактов коррупционных правонарушений
3.5	Проведение антикоррупционного мониторинга в период экзаменационных сессий, итоговых аттестаций и защиты дипломных работ, а также вступительных экзаменах, защиты дипломных работ магистратуры, докторантуры и научных проектов	В течении года	В случае выявления правонарушений провести служебную проверку	Комплаенс-служба, ДАВ, ДН	Выявление и пресечение коррупционных рисков

3.6-	В связи с необходимостью проверки сотрудников на предмет благонадежности необходимо установить онлайн-сервис программу Kompra.kz, для чего требуется финансирования	Январь 2025г.	Выделение денежных средств	- Проректор по финансам и развитию инфраструктуры, комлаенс-служба и другие заинтересованные подразделения	Проверка на благонадежность

Руководитель Антикоррупционной комплаенс службы _____ Мадиев К.К.